

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
основная ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование образовательной организации)

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол № 4 от 01.04.2025 года

УТВЕРЖДАЮ
____ И.о.директора _____
(Должность руководителя, наименование
образовательной организации)
____ / О.К. Ягова ____ /
(Подпись) (И.О. Фамилия)
____ 01.04.2025 год (Дата)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол
от 03.04.2025 года № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ГБОУ ООШ №12 г.о. Чапаевск

(наименование образовательной организации)
от 01.04.2025 № 46/1

Положение
о методическом объединении педагогических работников
структурного подразделения детский сад №5 «Зернышко»
ГБОУ ООШ №12 г.о. Чапаевск

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее МО) – форма организации деятельности педагогических работников дошкольной образовательной организации (далее ДОО), направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, на развитие ДОО.

1.2. Основные направления деятельности, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами ДОО и утверждаются педагогическим советом.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ДОО задач, не менее 1 раза в три месяца.

1.4. Деятельность методического объединения основывается на методическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса.

1.5. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей, а также Уставом ГБОУ ООШ №12 г.о. Чапаевск и локальными правовыми актами ДОО, приказами и распоряжениями заведующего.

2. Цель МО

Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров, стимулирование творческой активности и инициативы педагогов.

3. Задачи МО

3.1. Повышение уровня методической подготовки педагогов ДОО.

3.2. Повышение качества организации и осуществления воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы с педагогами, взаимодействия с родителями воспитанников.

3.3. Анализ авторских программ и методик.

3.4. Организация открытых просмотров ООД по определенной теме в целях ознакомления с методическими разработками разделов образовательных программ.

4. Функции и организация деятельности

Функциями методического объединения являются:

4.1. Деятельность МО осуществляется на основе годового плана ДОО.

4.2. Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования.

4.3. Отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом их вариативности и разноуровневости.

4.4. Ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам контроля.

4.5. Взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника.

- 4.6. Методическое объединение педагогов может организовывать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определенной тематике.
- 4.7. Планирует оказание конкретной методической помощи педагогам.
- 4.8. Анализирует и планирует оснащение предметно-развивающей среды.
- 4.9. Изучает опыт педагогов других учреждений.
- 4.10. Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь воспитателям.
- 4.11. Организует разработку методических рекомендаций для родителей в целях организации единого воспитательно-образовательного процесса для ребенка.

5. Основные формы работы методического объединения:

- 5.1. Форма работы выбирается непосредственно руководителем МО и старшим воспитателем в зависимости от поставленных задач МО. Это может быть круглый стол, деловая игра, интерактивная игра, презентация деятельности, мастер-классы и др.
- 5.2. Проводит апробацию новых методик и программ, педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания детей и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 5.3. Организует открытые просмотры и взаимопосещения образовательной деятельности и совместной деятельности детей и взрослых.
- 5.4. Изучает требования нормативных документов.

6. Права методического объединения

Члены методического объединения имеют право:

- 6.1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в учреждении.
- 6.2. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении.
- 6.3. Ставить вопрос перед администрацией ГБОУ о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе.
- 6.4. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.
- 6.5. Выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах разного уровня.
- 6.6. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

7. Обязанности членов методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

- 7.1. Иметь собственный план профессионального самообразования.
- 7.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и пр.
- 7.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебные занятия, конкурсы, смотры и т.д.), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 7.4. Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом «Об образовании в РФ», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; уметь проводить самоанализ педагогической деятельности.

8. Управление деятельностью

- 8.1. Методическим объединением может руководить старший воспитатель или другой педагог, выбранный на заседании педсовета ДОО.
- 8.2. Руководитель МО организует и проводит заседание МО.
- 8.3. Оказывает практическую методическую помощь воспитателям при подготовке открытых мероприятий с последующим анализом.
- 8.4. План работы методического объединения утверждается директором ГБОУ. В учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов.

9. Делопроизводство

- 9.1. Положение о методическом объединении.
- 9.2. Анализ работы за прошедший учебный год.
- 9.3. План работы МО на текущий учебный год.
- 9.4. Сведения о темах самообразования воспитателей МО, индивидуальный план профессионального самообразования воспитателей.
- 9.5. График прохождения аттестации воспитателей МО на текущий год.
- 9.6. Протоколы заседаний МО.
- 9.7. Срок хранения протоколов заседаний методического объединения три года.
- 9.8. Срок действия данного положения не ограничен, до принятия нового.